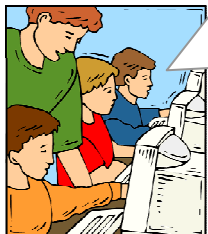


5 – Communiquer, échanger	Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case)	Compétence attestée par l'enseignant
5.1) Lorsque j'envoie ou je publie des informations, je réfléchis aux lecteurs possibles en fonction de l'outil utilisé.	<input type="radio"/>	Date : Discipline: Nom et signature :
5.2) Je sais ouvrir et enregistrer un fichier joint à un message ou à une publication.	<input type="radio"/>	Date : Discipline: Nom et signature :
5.3) : Je sais envoyer ou publier un message avec un fichier joint.	<input type="radio"/>	Date : Discipline: Nom et signature :
5.4) Je sais utiliser un carnet d'adresses ou un annuaire pour choisir un destinataire.	<input type="radio"/>	Date : Discipline: Nom et signature :

Feuille de position à annexer au livret scolaire et à transmettre au lycée.



Avec les enseignants, je note mes progrès dans l'utilisation des technologies de l'information et de la communication. Lorsque je maîtriserai 24 des 29 compétences* qui figurent sur cette feuille de position, j'obtiendrai le B2i collège.

* Au moins la moitié des items de chacun des domaines doit être validée.


Les feuilles de position B2i, sont accessibles aux adresses suivantes :
<http://www.eduscol.education.fr/D0053/accueil.htm>
<http://www.educnet.education.fr/b2i>

B2i
Brevet informatique et Internet

collège

Feuille de position B2i

Brevet informatique et Internet - Collège



Référence : arrêté du 14-06-2006, JO du 27-06-2006
(B.O. n°29 du 20 juillet 2006)


Mon nom :

Ma date de naissance :

Mon adresse :


Mon établissement :

Je détiens le B2i collège.



Cachet de l'établissement





1 – S'approprier un environnement informatique de travail	Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case)	<i>Compétence attestée par l'enseignant</i>
1.1) Je sais m'identifier sur un réseau ou un site et mettre fin à cette identification.	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
1.2) Je sais accéder aux logiciels et aux documents disponibles à partir de mon espace de travail.	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
1.3) Je sais organiser mes espaces de stockage.	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
1.4) Je sais lire les propriétés d'un fichier : nom, format, taille, dates de création et de dernière modification.	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
1.5) Je sais paramétrer l'impression (prévisualisation, quantité, partie de documents...).	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
1.6) Je sais faire un autre choix que celui proposé par défaut (lieu d'enregistrement, format, imprimante...).	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
2 - Adopter une attitude responsable		
2.1) Je connais les droits et devoirs indiqués dans la charte d'usage des TIC et la procédure d'alerte de mon établissement.	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
2.2) Je protège ma vie privée en ne donnant sur internet des renseignements me concernant qu'avec l'accord de mon responsable légal.	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
2.3) Lorsque j'utilise ou transmets des documents, je vérifie que j'en ai le droit.	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
2.4) Je m'interroge sur les résultats des traitements informatiques (calcul, représentation graphique, correcteur...).	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
2.5) J'applique des règles de prudence contre les risques de malveillance (virus, spam...).	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
2.6) Je sécurise mes données (gestion des mots de passe, fermeture de session, sauvegarde).	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
2.7) Je mets mes compétences informatiques au service d'une production collective.	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>

3 – Créer, produire, traiter, exploiter des données	Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case)	<i>Compétence attestée par l'enseignant</i>
3.1) Je sais modifier la mise en forme des caractères et des paragraphes, paginer automatiquement.	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
3.2) Je sais utiliser l'outil de recherche et de remplacement dans un document.	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
3.3) Je sais regrouper dans un même document plusieurs éléments (texte, image, tableau, son, graphique, vidéo...).	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
3.4) Je sais créer, modifier une feuille de calcul, insérer une formule.	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
3.5) Je sais réaliser un graphique de type donné.	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
3.6) Je sais utiliser un outil de simulation (ou de modélisation) en étant conscient de ses limites.	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
3.7) Je sais traiter un fichier image ou son à l'aide d'un logiciel dédié notamment pour modifier ses propriétés élémentaires.	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
4 – S'informer, se documenter		
4.1) Je sais rechercher des références de documents à l'aide du logiciel documentaire présent au CDI.	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
4.2) Je sais utiliser les fonctions principales d'un logiciel de navigation sur le web (paramétrage, gestion des favoris, gestion des affichages et de l'impression).	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
4.3) Je sais utiliser les fonctions principales d'un outil de recherche sur le web (moteur de recherche, annuaire...).	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
4.4) Je sais relever des éléments me permettant de connaître l'origine de l'information (auteur, date, source...).	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>
4.5) Je sais sélectionner des résultats lors d'une recherche (et donner des arguments permettant de justifier mon choix).	<input type="radio"/>	<i>Date :</i> <i>Discipline:</i> <i>Nom et signature :</i>